

西安医学院第一附属医院定编定岗方案咨询服务项目(二次)中标（成交）明细

陕西中技招标有限公司受西安医学院第一附属医院委托，采用竞争性磋商进行采购定编定岗方案咨询服务项目(二次)（项目编号：SZT2024-SN-SC-ZC-FW-0111）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

一、合同包1（定编定岗方案咨询服务）

- 1.1、中标（成交）供应商：深圳市力鼎管理顾问有限公司
- 1.2、中标（成交）总价：575,000.00 元
- 1.3、中标（成交）标的明细：

服务类

品目号	品目名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价（元）	数量	单位	总价（元）
-----	------	------	------	------	------	-------	----	----	-------

品目号	品目名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价（元）	数量	单位	总价（元）
1-1	其他服务	定岗定编 1、完善的系统调研 2、全面科学的方案设计策划 3、方案辅导实施及培训 4、其他要求	<p>一、以医院高质量发展目标为指引，对医院发展战略、学科建设、运营管理、组织管理等方面进行系统调研，明确现状，理清医院高质量发展战略、组织管理方案规划。包括但不限于以下内容：1、医院内部一对一访谈：组织医院院级领导、主要相关职能部门负责人、主要业务科室主任代表、护士长代表、医生代表、护士代表、行政后勤员工代表一对一访谈，了解医院层面、各职能管理、各层级员工对于发展战略、学科战略、运营战略、组织管理的现状，收集相关改进建议。2、岗位分析问卷调查：针对医院各层级、各系列抽样进行岗位分析问卷调查，为了解医院组织管理现状，为针对性方案设计提供依据。涉及医院各类代表性岗位问卷调查，包括：（1）业务管理科室系列（医务、护理、质控、感控等）（2）行政管理科室系列（党政办、组织科、人力资源、财务等）（3）后勤保障类科室系列（总务、保卫等）岗位分析主要内容需包括但不限于：（1）基本信息：包括职位名称、直接上级、直接下级（2）本职工作：具体的岗位职责（3）职位的任职资格：包括学历、经验、专业程度、职称、能力等等（4）职位的工作环境：工作地点、光线、卫生、危险性等等（5）其他内容：和工作分析相关的其他内容3、员工问卷调查：针对医院各层级、各系列抽样进行员工问卷调查，梳理医院发展战略、学科建设、理清思路，为针对性方案设计提供依据。4、医院内部资料收集：收集行业政策、医院发展战略、学科建设、运营管理、组织管理等方面的相关资料。5、医院现场考察：了解医院整体布局、科室设置、人员现状、业务量等相关情况。二、1、组织管理改善目标（1）适应国家相关政策要求合理制定并落实公立医院人员编制标准，建立动态核增机制。落实岗位管理制度，按照医、护、药、技、管等不同类别合理设置岗位，科学编制岗位职责，实行竞聘上岗、合同管理，激励人才脱颖而出。依据医院组织架构，制定全院性工作制度和流程，明确各部门职能划分，体现分层管理。各部门据此制定内部工作制度和流程。（2）明确各职能部门职责围绕以下四个方面梳理、明确各部门职责：①符合该部门在医院战略背景下的职能定位②通过强化服务一线，加强管理，促进医院一线业务优质高效的发展③符合合同类型医院的职能管理规律④符合行业相关政策要求（3）合理定岗定编岗位设置符合部门职能对岗位的需要、符合精简高效的原则、符合专业分工与协同的原则、科学设置和医院现实情况相协调原则。定编要充分考虑到医院现实情况，既要实行满负荷工作，又要考虑员工的身心承受能力；既要节约人力成本，又要确保医疗质量；同时借鉴同类医院的相关经验，既要保证各科室的人员编制精简高效，也要体现三级甲等医院对于人员编制和医疗质量安全保障的相关要求。确保岗位定编能规范医院管理，科学配置人力资源，鼓舞员工士气，不断提高医疗技术水平和服务质量。职能部门的人员定编主要从以下几个方面予以考虑：①以医院现有的组织分工为基础。②合理参考三级综合医院评审要求。③主要借鉴同类型医院的标杆经验。④结合现有各科室、岗位的工作量现状合理定编，有数据支持的以定性计算为依据；⑤无数据支持的以岗位职能分析和借鉴行业经验进行定编建议。2、项目工作成果及主要内容（1）《西安医学院第一附属医院医院组织结构图》、《西安医学院第一附属医院岗位说明书汇编》，内容包括但不限于：医院组织与部门设置现状分析、医院组织结构优化建议、医院职能部门职责规划、医院职能部门岗位设置建议、院领导及各部门科室岗位说明书。具体部门及岗位以项目调研完后双方共同确定的为准。（2）《西安医学院第一附属医院职能部门人员定编建议》，内容包括但不限于：定编指导思想、人员现状分析、医院人员总量规划及各类人员总量规划建议、医院行政后勤人员定编建议。（3）《西安医学院第一附属医院职能部门考核建议》，内容包括但不限于：职能部门分档和岗位分级、各级别岗位个人绩效系数设计。（4）《西安医学院第一附属医院业务科室人员定编建议》，内容包括但不限于：临床科室医生定编建议、临床科室护士定编建议、医技科室人员定编建议。（5）《西安医学院第一附属医院临床医技科室考核建议》，内容包括但不限于：岗位分级、各级别岗位个人绩效系数设计。三、1、方案辅导实施展开方案辅导实施及提供顾问：包括医院组织结构与部门职责方面、医院定岗定编方面、医院职能部门考核方面。方案实施中，要设计方案实施的标准，强化指导，让医院相关部门能按要求和标准实施方案，保证实施效果。2、项目配套培训不少于10场。需针对医院组织管理规划、定岗定编思路等进行专题培训。</p>	一、合同签订后，于40日历日内完成前期资料收集及调研工作。二、前期工作准备结束后，于20日历日内完成初稿编写，最终稿于10日历日内双方协商完成。三、项目实施过程中，进行方案辅导实施以及相关培训；双方协商完成后1个礼拜进行宣传贯彻培训。项目前期资料研读完成政策相关分析；项目实施过程中进行质量以及进度管控；项目完成后提供1年售后服务。	一、1、医院内部一对一访谈；2、岗位分析问卷调查；3、员工问卷调查；4、医院内部资料收集完整；5、医院现场考察及时。二、1、组织管理改善目标2、项目工作成果及主要内容（1）《西安医学院第一附属医院医院组织结构图》、《西安医学院第一附属医院岗位说明书汇编》（2）《西安医学院第一附属医院职能部门人员定编建议》（3）《西安医学院第一附属医院职能部门考核建议》（4）《西安医学院第一附属医院业务科室人员定编建议》（5）《西安医学院第一附属医院临床医技科室考核建议》三、1、展开方案辅导实施及提供顾问；2、项目配套培训不少于10场。	575,000.00	1.00	项	575,000.00